



## INSPECȚIA MUNCII

### INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GIURGIU

APROB

INSPECTOR SEF

CRISTIAN CHINDEA

LISTA CUPRINZÂND CATEGORIILE DE DOCUMENTE PRODUSE ȘI/SAU GESTIONATE, POTRIVIT LEGII, DE ITM GIURGIU,

conform art. 5, alin. 1, lit. H din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public modificată și completată

1. Acte normative
2. Avize
3. Adeverințe
4. Borderouri de expediere corespondență
5. Buletin informativ conform Legii nr. 544/2001 privind informațiile de interes public modificată și completată
6. Codul de conduită al funcționarilor publici și personalului contractual din ITM GIURGIU
7. Corespondență
8. Condica de prezență
9. Decizii emise de inspectorul sef
10. Declarații obligații de plată la bugetul de stat
11. Documentații în vederea realizării de achiziții
12. Documente contabile: bilanțul contabil, bugetul de venituri și cheltuieli, cont de rezultat patrimonial, cont execuție cheltuieli, cont execuție venituri
13. Documente privind organizarea cursurilor de formare și perfecționare profesională
14. Documente privind organizarea și coordonarea campaniilor naționale
15. Documente privind organizarea și desfășurarea concursurilor
16. Dosare de achiziție publică
17. Dosare de cercetare a accidentelor de muncă în domeniul securității și sănătății în muncă
18. Dosare profesionale
19. Documente justificative, angajamente bugetare și legale, ordonanțări de plată
20. Dosare juridice aflate pe rolul instanțelor de judecată, în care ITM GIURGIU este parte

21. Informare din domeniul de competență al fiecărui compartiment, în vederea întocmirii Raportului anual de activitate pe baza Legii nr. 544/2001 privind informațiile de interes public modificată și completată
22. Informări (ex.: asupra controalelor tematice ale ITM Giurgiu)
23. Materiale de informare în domeniile de competență a ITM Giurgiu
24. Note, puncte de vedere, observații
25. Petiții
26. Procese verbale de control, note de constatare întocmite alături de inspectorii de muncă din cadrul ITM Giurgiu, procese verbale de cercetare
27. Proceduri operaționale și de sistem
28. Rapoarte și analize
29. Răspunsuri la petiții sau alt tip de solicitări provenite de la autorități și instituții ale statului, persoane juridice, persoane fizice, mass-media
30. Referate
31. Registre de evidență
32. Registre intrare - ieșire corespondență
33. Registrul de evidență a cauzelor pe rol la instanțele de judecată
34. Regulamentul intern al ITM Giurgiu
35. Regulamentul propriu de organizare și funcționare al aparatului propriu
36. Situații nominale ale posturilor și personalului pe compartimente
37. Situații statistice periodice privind domeniul de activitate
38. Situația săptămânală a controalelor efectuate, la nivel local, în domeniul securității și sănătății în muncă
39. Situația lunară a indicatorilor de performanță în domeniul securității și sănătății
40. Avize pentru dosarele de cercetare a accidentelor de muncă, a accidentelor din afara muncii și a incidentelor periculoase
41. State de funcții
42. Statele de salarii

CONSILIER C.R.P.

ROBERT BENE